



RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ VALDYMO CENTRO SUDARYMO IR RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ VALDYMO CENTRO NUOSTATŲ TVIRTINIMO

2007 m. birželio 28 d. Nr. T-128
Radviliškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo (Žin., 2004, Nr. 163-5941) 22 straipsnio 3 dalimi, Radviliškio rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Sudaryti Radviliškio rajono savivaldybės ekstremalių situacijų valdymo centrą (pridedama).
2. Patvirtinti Radviliškio rajono savivaldybės ekstremalių situacijų valdymo centro nuostatus (pridedama).
3. Pripažinti netekusiu galios Radviliškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2005 m. balandžio 19 d. įsakymą Nr. A-350-(8.2) „Dėl Radviliškio rajono savivaldybės ekstremalių situacijų valdymo centro (ESVC) sudarymo ir ESVC nuostatų tvirtinimo“.

Mero pavaduotojas, pavaduojantis
Savivaldybės merą

Jonas Povilaitis

PATVIRTINTA
Radviliškio rajono savivaldybės
tarybos 2007m. birželio 28 d.
sprendimu Nr. T-128

RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ VALDYMO CENTRAS

Ekstremalių situacijų valdymo centro vadovas – Vitolis Januševičius, Radviliškio rajono savivaldybės administracijos direktorius.

Valdymo centro sekretorė – Vaida Štankelytė, Savivaldybės administracijos Turto ir bendrųjų reikalų skyriaus specialistė.

1. Veiklos koordinavimo grupė.

Grupės vadovas – ekstremalių situacijų valdymo centro vadovo pavaduotojas Alfonsas Vilčinskas, Radviliškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas.

Nariai:

Alvydas Lideikis, Radviliškio rajono policijos komisariato viršininkas;

Džeraldas Elsovas, Lietuvos kariuomenės KA savanorių pajėgų Priskėlimo apygardos 6-osios rinktinės Radviliškio rajono TG 661 kuopos vadas;

Dainius Simonavičius, AB „VST“ Šiaulių elektros tinklų filialo Radviliškio rajono elektros tinklų skyriaus viršininkas;

Vytautas Kulikauskas, AB „Lietuvos geležinkeliai“ Radviliškio stoties viršininkas;

Linas Tautkevičius, Radviliškio priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos viršininkas;

Zenona Štikūnienė, Šiaulių visuomenės sveikatos centro Radviliškio filialo vyresnioji gydytoja;

Vladislava Keršulienė, Radviliškio rajono pirminės sveikatos priežiūros centro direktorė;

Pranas Rutkūnas, Radviliškio rajono valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos viršininkas;

Juozas Eismontas, Valstybinės įmonės Radviliškio miškų urėdijos urėdas;

Danutė Povelauskienė, VšĮ Radviliškio ligoninės direktorė;

Stanislovas Martynovas, Radviliškio rajono savivaldybės administracijos Vietinio ūkio plėtojimo skyriaus vedėjas;

Mingaila Sauliavičius, Šiaulių regiono aplinkos apsaugos departamento Radviliškio rajono agentūros vedėjas.

2. Planavimo ir valdymo grupė.

Grupės vadovas – Jonas Monkus, Savivaldybės administracijos Turto ir bendrųjų reikalų skyriaus specialistas.

Grupės sekretorė – Vaidutė Štankelytė, Savivaldybės administracijos Turto ir bendrųjų reikalų skyriaus specialistė.

Nariai:

Petras Kuraitis, Savivaldybės vyriausiasis ekologas;

Vitalija Kungienė, Savivaldybės vyriausioji gydytoja;

Gintautas Orlovas, Radviliškio rajono priešgaisrinės tarnybos viršininkas;

Rolandas Venskus, Radviliškio rajono komisariato Viešosios tvarkos skyriaus viršininkas;

Irena Macijauskienė, Šiaulių visuomenės sveikatos centro Radviliškio filialo specialistė;

Antanas Guiga, AB „Lietuvos geležinkeliai“ Radviliškio stoties viršininko pavaduotojas;

Jonas Rimkūnas, AB „VST“ Šiaulių elektros tinklų filialo Radviliškio elektros tinklų skyriaus viršininko pavaduotojas;

Juozas Jučas, UAB „Radviliškio vanduo“ direktorius;

Zigmas Abromavičius, UAB „Radviliškio šiluma“ direktorius;

Mindaugas Strigočis, UAB „Radviliškio komunalinės paslaugos“ direktorius;

Antanas Vaičiūnas, rajono Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas karo prievolei administruoti.

3. Visuomenės informavimo grupė.

Vadovė – Eligija Zolnerienė, rajono Savivaldybės administracijos Investicijų ir informatikos skyriaus vyriausioji specialistė.

4. Ryšių grupė.

Grupės vadovas – Eligijus Steponavičius, rajono Savivaldybės administracijos Investicijų ir informatikos skyriaus vyresnysis specialistas.

Narys – Kęstutis Kablys, rajono Savivaldybės administracijos Turto ir bendrųjų reikalų skyriaus ūkvedys.

5. Evakavimo grupė.

Grupės vadovas – Darius Brazys, rajono Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriaus vedėjas.

Nariai:

Aloyzas Augustinavičius, UAB Radviliškio autobusų parko direktorius;

Genovaitė Juodeikienė, rajono Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėja;

Eugenijus Jurgauskas, rajono Savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus vedėjas;

Seniūnai (pagal poreikį).

PATVIRTINTA
Radviliškio rajono savivaldybės
tarybos 2007 m. birželio 28 d.
sprendimu Nr. T-128

RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ VALDYMO CENTRO NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Savivaldybės ekstremalių situacijų valdymo centras (toliau – ESVC) – Lietuvos Respublikos civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos sudėtinė dalis ir savivaldybės lygio civilinės saugos valdymo institucija, kuri vietinio, regioninio ar krašto masto ekstremalių situacijų atvejais organizuoja ir koordinuoja gelbėjimo ir kitus neatidėliotinus darbus bei vykdo prevencines civilinės saugos priemones.

2. ESVC savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinės saugos ir vietos savivaldos įstatymais, kitais teisės aktais bei norminiais dokumentais, savivaldybės valdymo institucijų sprendimais, Šiaulių apskrities viršininko administracijos nurodymais ir rekomendacijomis, Radviliškio rajono savivaldybės civilinės saugos parengties ekstremalioms situacijoms planu bei šiais nuostatais.

3. ESVC veiklos nuostatus, vadovus ir struktūrą tvirtina steigėjas. ESVC vadovas turi pavadootoją – koordinatorių. Valdymo centro sudėtis tikslinama ne rečiau kaip vieną kartą per metus, o tvirtinama iš naujo šiais atvejais:

3.1.pasibaigus administracijos direktoriaus kadencijai ir išrinkus naują Savivaldybės administracijos direktorių ar kitais atvejais;

3.2.realiai pasikeitus ESVC vadovui, 1/3 ESVC veiklos koordinavimo grupės nariams ir kitų struktūrinių grupių vadovams.

4. ESVC veiklos forma – posėdžiai, kurie organizuojami ne rečiau kaip 2 kartus per metus.

5. Posėdžių protokolą pasirašo ESVC vadovas ar kitas posėdžiui pirmininkaujantis asmuo.

6. Posėdžio metu priimti nutarimai privalomi visiems vykdytojams.

7. ESVC, vykdydamas savo veiklą, nepakeičia ir nedubliuoja savivaldybės valdymo institucijų ar kitų Vyriausybės įstaigų bei organizacijų, esančių savivaldybės teritorijoje, civilinės saugos funkcijų.

8. Savivaldybės ESVC nariams skubiai iškviešti ekstremalių situacijų atvejais naudojamas sutartinis signalas „Avarija“. ESVC darbo vieta ekstremalių situacijų atvejais – vadavietė Aušros a. 10, Radviliškyje.

9. ESVC sudaromas iš Savivaldybės administracijos struktūrinių-teritorinių padalinių, seniūnijų vadovų ar pavadootojų, kitų savivaldybės teritorijoje esančių spec. tarnybų, suinteresuotų institucijų bei ūkio subjektų pareigūnų ir specialistų.

10. ESVC narių darbas ne darbo valandomis, išieginų ar švenčių dienomis apmokamas įstatymų nustatyta tvarka.

II. ESVC STRUKTŪRA

11. Kad būtų vykdomos ESVC numatytos funkcijos ir operatyviai bei efektyviai reaguojama ekstremalių situacijų (įvykių) atvejais, sudaromos tokios valdymo centro grupės:

11.1. Veiklos koordinavimo;

11.2. Planavimo ir valdymo;

11.3. Visuomenės informavimo;

11.4. Ryšių.

12. Jei būtina, iš ESVC narių sudaroma operatyvinė grupė, kuri vyksta į ekstremalios situacijos (avarijos, įvykio ar incidento) vietą.

III. ESVC UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

13. ESVC uždaviniai ir funkcijos formuojami atsižvelgiant į rajono geografinę padėtį, jo infrastruktūrą, prognozuojamas ekstremalias situacijas, suinteresuotų subjektų pasirengimą ir kitas specifines savybes.

14. ESVC uždaviniai:

14.1. Organizuoti civilinės saugos prevencines priemones ir kontroliuoti, kaip jos įgyvendinamos;

14.2. Susidarius ar gresiant vietinei, regioninei ar krašto ekstremaliai situacijai, užtikrinti jos nepertraukiamą valdymą, maksimalų pagalbos teikimą bei padarinių likvidavimą ir visuomenės minimalius fiziologinius-socialinius poreikius.

15. ESVC, vykdydamas jam pavestus uždavinius, atlieka šias funkcijas:

15.1. prevencijos srityje:

15.1.1. analizuoja ir vertina civilinės saugos būklę, prevencinių priemonių vykdymą ir teikia išvadas bei pasiūlymus savivaldybės merui;

15.1.2. koordinuoja savivaldybės teritorijoje esančių valstybės institucijų, visų rūšių nuosavybės formų ūkio subjektų veiklą civilinės saugos srityje;

15.1.3. prognozuoja galimas ekstremalias situacijas (įvykius), pasekmes, vertina pasirengimą joms ir planuoja atsakomuosius veiksmus bei siūlo papildomas prevencines priemones;

15.1.4. numato ESVC darbo vietą (vadavietę), organizuoja valdymo centro narių pasirengimą ir aprūpinimą reikalingomis darbui priemonėmis ekstremalių situacijų atvejais;

15.1.5. dalyvauja savivaldybės civilinės saugos metiniame darbo plane numatytuose renginiuose.

15.2. Ekstremalių situacijų atvejais arba kilus jų grėsmei:

15.2.1. vertina susidariusios (gresiančios) ekstremalios situacijos pavojingumo laipsnį žmonėms, turtui bei aplinkai ir priima atitinkamus sprendimus;

15.2.2. perspėja savivaldybės teritorijoje esančias valstybės institucijas, ūkio subjektus ir gyventojus apie pavojų arba jo grėsmę, teikia rekomendacijas;

15.2.3. nustatyta tvarka ir forma teikia informaciją Šiaulių apskrities viršininko administracijos Civilinės saugos departamentui ir Šiaulių apskrities ESVC;

15.2.4. teikia pagalbą ir materialinį aprūpinimą gyventojams bei koordinuoja jų panaudojimą;

15.2.5. organizuoja padarinių šalinimą ir jų įvertinimą bei visuomenės informavimą;

15.2.6. organizuoja padarinių šalinimą ir jų įvertinimą bei visuomenės informavimą.

IV. ESVC TEISĖS

16. ESVC, vykdydamas jam pavestus uždavinius ir priskirtas funkcijas, turi teisę:

16.1. Kasdieninėje veikloje:

16.1.1. kontroliuoti, kaip visuose ūkio subjektuose (įmonėse, įstaigose ir organizacijose), neatsižvelgiant į jų nuosavybės formą, vykdomas Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymas, Vyriausybės nutarimai, ministerijų ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymai, kiti teisės aktai, Šiaulių apskrities viršininko nurodymai ir savivaldybės valdymo institucijų sprendimai, susiję su civiline sauga, teikti ūkio subjektams metodinę pagalbą;

16.1.2. gauti iš ministerijų, kitų valstybės institucijų, esančių rajono teritorijoje, visų ūkio subjektų, neatsižvelgiant į jų nuosavybės formas, išsamią informaciją apie turimas pajėgas ir išteklius, kurie galėtų būti panaudoti ekstremalių situacijų (įvykių) atvejais;

16.1.3. vertinti civilinės saugos būklę ir pasirengimą ekstremalioms situacijoms savivaldybėje, daryti išvadas ir teikti pasiūlymus teritorinėms suinteresuotoms ir savivaldybės valdymo institucijoms bei ūkio subjektams;

16.2. Ekstremalių situacijų atvejais:

16.2.1. operatyviai gauti informaciją apie susidariusią padėtį ir vykdomas priemones iš savivaldybės teritorijoje esančių valstybės institucijų, seniūnijų ir visų ūkio subjektų (įmonių, įstaigų ir organizacijų), taip pat iš Šiaulių apskrities viršininko administracijos Civilinės saugos departamento;

16.2.2. priimti sprendimus dėl ekstremalios situacijos likvidavimo ir jos padarinių šalinimo;

16.2.3. laikinai apriboti ar sustabdyti visų rūšių bei nuosavybės formų ūkio subjektų veiklą;

16.2.4. nustatyta tvarka panaudoti civilinės saugos priemonių valstybės rezervą;

16.2.5. kviestis Lietuvos ūkio ir mokslo specialistus, kitus ekspertus padarinių šalinimo tvarkai ir darbų technologijai nustatyti ar patikslinti;

16.2.6. padedant Šiaulių apskrities viršininko administracijos Civilinės saugos departamentui, kviestis į pagalbą Krašto apsaugos ministerijos padalinius;

16.2.7. skelbti gyventojų evakuaciją;

16.2.8. pagal bendradarbiavimo sutartis ar sąveikos planus, panaudoti techninius, materialinius ir kitus išteklius;

16.2.9. teikti pasiūlymus dėl Nuostolių įvertinimo komisijos sudarymo;

16.2.10. prašyti Vyriausybės finansinės paramos padariniams likviduoti ir padarytiems nuostoliams kompensuoti.

V. ESVC DARBO ORGANIZAVIMAS

17. Valdymo centro nariai, gavę signalą „Avarija“, privalo atvykti į vadavietę arba į kitą nurodytą vietą darbo valandomis per 1 val., ne darbo valandomis – per 1,5 val. Sprendimą dėl šios procedūros prima Savivaldybės administracijos direktorius (direktoriaus pavaduotojas) ar ESVC vadovas.

18. **ESVC veiklos koordinavimo grupė** – priimanti sprendimus ir koordinuojanti veiksmus ESVC grandis, kuriai vadovauja Savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas. Pagrindinė grupės darbo forma – posėdžiai. Posėdį protokoluoja ESVC sekretorius. Į posėdį gali būti kviečiami ir kitų (nesančių grupės sudėtyje) institucijų ar įmonių, įstaigų ar organizacijų atstovai. Veiklos koordinavimo grupė, įgyvendindama nuostatuose numatytus uždavinius ir naudodamasi jai suteiktomis teisėmis, vykdo šias funkcijas:

18.1. Prevencijos srityje:

18.1.1. organizuoja savivaldybės lygmens civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos plėtotės programų rengimą ir jų įgyvendinimą;

18.1.2. svarsto civilinės saugos būklę rajone (mieste), pasirengimą ekstremalioms situacijoms ir prevencinių priemonių vykdymą;

18.1.3. analizuoja aktualias problemas, numato papildomas prevencines priemones ir kontroliuoja jų įgyvendinimą;

18.1.4. organizuoja savivaldybės civilinės saugos metinio darbo ir civilinės saugos parengties ekstremalioms situacijoms planų rengimą, jų svarstymą bei tvirtinimą ir ESVC pasirengimą;

18.1.5. dalyvauja planiniuose civilinės saugos renginiuose.

18.2. Ekstremalių situacijų atvejais:

18.2.1. priima sprendimą dėl skubaus neeilinio ESVC posėdžio organizavimo;

18.2.2. organizuoja ir koordinuoja ESVC struktūrinių grupių darbą, dalyvaujančių tarnybų bei suinteresuotų institucijų veiksmus ir pagalbos dirbančioms pajėgoms teikimą;

18.2.3. analizuoja ir vertina susidariusią situaciją, pateiktus pasiūlymus, sprendimų variantus ir juos įteisina bei kontroliuoja jų įgyvendinimą;

18.2.4. nustatyta tvarka organizuoja pranešimų ir ataskaitų teikimą.

19. **ESVC planavimo ir valdymo grupė** – pagrindinė ESVC vykdomoji grandis, kuriai vadovauja Savivaldybės administracijos civilinės saugos specialistas. Į planavimo ir valdymo grupės sudėtį įeina Savivaldybės administracijos struktūrinių padalinių ir Savivaldybei pavaldžių ūkio subjektų, kitų rajono (miesto) teritorijoje esančių tarnybų, institucijų bei įstaigų, įmonių ir organizacijų specialistai. Planavimo ir valdymo grupei priskiriamos šios funkcijos:

19.1. Prevencijos srityje:

19.1.1. rengti metinį savivaldybės civilinės saugos darbo planą, civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos plėtotės programas ir įgyvendinti suplanuotas priemones;

19.1.2. prognozuoti rajono (miesto) teritorijoje galimas ekstremalias situacijas (įvykius), jų pasekmes, analizuoti, kaip rengiamasi minėtoms situacijoms, ruošti bei tikslinti rajono (miesto) civilinės saugos parengties ekstremalioms situacijoms planą;

19.1.3. ruošti rekomendacijas ir teikti metodinę pagalbą ūkio subjektams dėl civilinės saugos reikalavimų įgyvendinimo;

19.1.4. organizuoti išankstinių ESVC darbo vietos (vadavietės) paruošimą bei valdymo centro narių aprūpinimą reikalinga dokumentacija, kanceliarinėmis ir individualiomis apsaugos priemonėmis;

19.1.5. vykdyti kitus organizacinius darbus vedant ESVC posėdžius ir įgyvendinant valdymo centro pasirengimą darbui ekstremalių situacijų atvejais;

19.1.6. ruošti pranešimus ir ataskaitas.

19.2. Ekstremalių situacijų atvejais:

19.2.1. organizuoti ESVC narių iškvietimą posėdžiauti ir registruoti atvykusius;

19.2.2. analizuoti susidariusią (gresiančią) ekstremalią situaciją, įvertinti (prognozuoti) galimą pavojų gyventojams, turtui, aplinkai ir ūkinei veiklai;

19.2.3. ruošti pasiūlymus ir sprendimų projektus, teikti juos veiklos koordinavimo grupei;

19.2.4. įforminti ESVC sprendimus, organizuoti jų perdavimą adresatams ir atlikti sprendimų vykdymo kontrolę;

19.2.5. perspėti apie pavojų gyventojus, į pavojaus zoną patenkančias valstybines institucijas, ūkio subjektus ir teikti jiems rekomendacijas;

19.2.6. ruošti ir teikti oficialius raštus, pranešimus, ataskaitas ESVC vadovui, kitoms valstybės bei savivaldybės valdymo institucijoms, Šiaulių apskrities viršininko administracijos Civilinės saugos departamentui ir Šiaulių apskrities ESVC;

19.2.7. registruoti gaunamą ir siunčiamą korespondenciją (informaciją) ir pildyti kitą operatyvinę dokumentaciją.

20. **ESVC visuomenės informavimo grupės** paskirtis – dalyvauti visuomenės švietėjiškoje veikloje civilinės saugos klausimais, ekstremalių situacijų atvejais – periodiškai informuoti gyventojus, organizuoti spaudos konferencijas ir pasitarimus bei teikti pranešimus žiniasklaidai.

21. **ESVC ryšių grupės** funkcija – iš anksto pasirūpinti reikalingomis ESVC darbui ryšio priemonėmis, ekstremalių situacijų atvejais – užtikrinti valdymo centro aprūpinimą ryšiais, panaudojant visus reikalingus tinklus bei ryšio priemones.

22. **ESVC vadovas** atlieka užduotis, susijusias su valdymo centro kasdieninės veiklos organizavimu ar susidarius ekstremaliai situacijai.
