

**RADVILIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS
KOVOS SU KORUPCIJA 2018–2019 METŲ PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANO ATASKAITA**

Pirmasis tikslas – atpažinti ir tinkamai valdyti korupcijos riziką Radviliškio rajono savivaldybės įstaigose, įmonėse.						
Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
1 uždavinys. Efektyviai organizuoti asmenų, atsakingų už korupcijos prevenciją, veiklą.						
1.1.	Neužtikrintas veiksmingas Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nuostatų įgyvendinimas.	Įsteigti korupcijos prevenciją ir kontrolę vykdančių padalinį arba skirti asmenį (-is), kuriam (-iems) pavedama atlikti Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo įgyvendinimo funkcija ¹ .	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	2018 m. I ketvirtis.	Savivaldybės įstaigose, įmonėse įsteigti korupcijos prevenciją ir kontrolę vykdančius padalinius ar paskirti asmenys, kuriems pavesta atlikti Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo įgyvendinimo funkciją.	Įstaigose paskirti asmenys, kuriems pavesta atlikti Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo įgyvendinimo funkciją.
1.2.	Nesuformuoti specialūs gebėjimai įgyvendinti Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo nuostatas.	Organizuoti korupcijos prevenciją ir kontrolę vykdančio padalinio personalo arba asmens (-ų), kuriam (-iems) pavesta atlikti Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo įgyvendinimo funkciją, antikorpūcinį švietimą ² .	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	2018 m. II ketvirtis.	Savivaldybės įstaigose, įmonėse įsteigtų korupcijos prevenciją ir kontrolę vykdančių padalinių personalas ar paskirti asmenys, kuriems pavesta atlikti Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo įgyvendinimo funkciją, supažindinti su antikorpūcinės aplinkos kūrimu bei korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimu įstaigoje ar įmonėje. Mokymų tema, trukmė ir dalyvių skaičius.	Įstaigose paskirti asmenys, kuriems pavesta Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo įgyvendinimo funkciją, supažindinti darbuotojus su antikorpūcinės aplinkos kūrimu bei korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimu įstaigoje. Savivaldybės įstaigose bei joms pavaldžiuose padaliniuose darbuotojams suorganizuotas susirinkimai, seminarai mokymai, kurių metu darbuotojai informuoti apie galimas nusikalstamas veikas, susijusias su korupcijos pasireiškimais, apie pasekmes už korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymą, apie korupcijos plano įgyvendinimą, korupcijos prevencijos tikslus. Bendradarbiaujama su LR Specialiųjų tyrimų tarnyba.

¹ Padalinių ir asmenų, savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklą ir bendradarbiavimą, įskaitant bendradarbiavimą su kitomis valstybės institucijomis ir įstaigomis reglamentuoja Padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2004 m. gegužės 19 d. nutarimu Nr. 607 „Dėl Padalinių ir asmenų, valstybės ar savivaldybių įstaigose vykdančių korupcijos prevenciją ir kontrolę, veiklos ir bendradarbiavimo taisyklių patvirtinimo“ (nuoroda internete <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.BC48C6C9AEF4>).

² Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas privalo organizuoti antikorpūcinį švietimą, jei įsteigto padalinio personalo ar asmens (-ų), kuriam (-iems) pavesta atlikti Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo įgyvendinimo funkciją, antikorpūcinis švietimas buvo organizuotas 2015 m. ar seniau.

2 uždavinys. Nustatyti įstaigose, įmonėse dirbančių asmenų toleranciją korupcijai.						
2.	Nenustatytas personalo tolerancijos korupcijai lygis.	Nustatyti valstybės tarnautojų (darbuotojų) toleranciją korupcijai ³ .	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	2018 m. III ketvirtis.	Savivaldybės įstaigose, įmonėse nustatytas tolerancijos korupcijai lygis.	Įstaigose bei joms pavaldžiuose padaliniuose atlikta anketinės apklausos darbuotojų ir klientų tarpe, nustatyti tolerancijos įvairūs korupcijai lygiai.
3 uždavinys. Šviesti darbuotojus antikorupcinėmis temomis.						
3.1.	Nesuformuotos personalo antikorupcinio švietimo nuostatos.	Suformuoti valstybės tarnautojų (darbuotojų) antikorupcinio švietimo nuostatas.	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	2018 m. IV ketvirtis.	Suformuotos personalo antikorupcinio švietimo nuostatos.	Dauguma savivaldybės įstaigų personalo antikorupcinio švietimo nuostatas yra patvirtinę įstaigos vadovo įsakymu.
3.2.	Nevykdomas antikorupcinis švietimas.	Organizuoti personalo kursus antikorupcinio švietimo tema, atsižvelgiant į įstaigos, įmonės veiklos specifiką ⁴ .	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	2019 m. I ketvirtis.	Suformuotas savivaldybės įstaigų, įmonių personalo vieningas suvokimas apie korupciją, aukštų etikos standartų reikšmę. Mokymų tema, trukmė ir dalyvių skaičius.	Įstaigose bei joms pavaldžiuose padaliniuose darbuotojams organizuoti susirinkimas, kurių metu darbuotojai informuoti apie nusikalstamas veikas, susijusias su korupcijos pasireiškimais, apie pasekmes už korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymą, apie korupcijos plano įgyvendinimą, korupcijos prevencijos tikslus. Dalyvauta LR Specialiųjų tyrimų tarnybos rengtuose mokymuose.
4 uždavinys. Tinkamai organizuoti informaciją apie asmenis, siekiančius eiti ar einančius pareigas įstaigoje ar įmonėje.						
4.	Neužtikrintas veiksmingas Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio įgyvendinimas.	Nustatyti sąrašą pareigybių, į kurias prieš skirdama asmenį, savivaldybės įstaiga ar įmonė turi pateikti rašytinį prašymą STT dėl informacijos apie šias pareigas siekiantį eiti asmenį.	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	2018 m. III ketvirtis.	Parengtas ir įstaigos, įmonės vadovo patvirtintas sąrašas pareigybių, į kurias, prieš skirdama asmenį, savivaldybės įstaiga ar įmonė turi pateikti rašytinį prašymą STT dėl informacijos apie šias pareigas siekiantį eiti asmenį.	Įstaigose (kurioms būtina) parengti sąrašai pareigybių, į kurias, prieš skirdamos asmenį, įstaigos turi pateikti rašytinį prašymą STT dėl informacijos apie šias pareigas siekiantį eiti asmenį.
5 uždavinys. Tinkamai organizuoti interesų konfliktų valdymą įstaigoje, įmonėje.						
5.1.	Neužtikrintas veiksmingas Lietuvos	Igaluoti asmenį (-is) vykdyti Lietuvos Respublikos viešųjų	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	2019 m. I ketvirtis	Savivaldybės įstaigose, įmonėse paskirti asmenys, kuriems pavesta atlikti Lietuvos Respublikos viešųjų	Įstaigose paskirti asmenys, kuriems pavesta atlikti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių

³ Pavyzdiniai anketų klausimai dėl viešojo sektoriaus personalo tolerancijos korupcijai pateikti Antikorupcinės aplinkos viešajame sektoriuje kūrimo ir įgyvendinimo vadovo 2 priede, 145-147 psl. (nuoroda internete <http://www.stt.lt/lt/menu/korupcijos-prevencija/#turinys>), dėl verslo sektoriaus – 6 priede, 103 psl. (nuoroda internete <http://www.stt.lt/lt/menu/korupcijos-prevencija/#turinys>).

⁴ Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas privalo organizuoti personalo antikorupcinį švietimą, jei antikorupcinis švietimas buvo organizuotas 2016 m. ar seniau.

	Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatų įgyvendinimas.	ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo vykdymo kontrolę.			ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo įgyvendinimo funkciją.	interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo įgyvendinimo funkciją.
5.2.	Nesuformuoti specialūs gebėjimai įgyvendinti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas.	Organizuoti asmens (-ų), kuriam (-iems) pavesta atlikti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo įgyvendinimo funkciją, kursų interesų konfliktų valdymo tema, atsižvelgiant į įstaigos, įmonės veiklos specifiką	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	2019 m. II ketvirtis	Savivaldybės įstaigose, įmonėse paskirti asmenys, kuriems pavesta atlikti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo įgyvendinimo funkciją, supažindinti su interesų konfliktų valdymo priemonių įgyvendinimu įstaigoje ar įmonėje. Mokymų tema, trukmė ir dalyvių skaičius.	Daugumoje įstaigų, atsakingi asmenys, dalyvavo mokymuose ir/ar seminaruose, kurie skirti formuoti darbuotojų gebėjimus įgyvendinti Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatas.
5.3.	Neužtikrintas veiksmingas Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatų įgyvendinimas.	Reglamentuoti ir organizuoti interesų konfliktų valdymo priemonių įgyvendinimą savivaldybės įstaigoje, įmonėje ⁵ .	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	2019 m. III–IV ketvirčiai.	Nustatyta Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo nuostatų laikymosi ir kontrolės vykdymo tvarka. Patvirtintas asmenų, turinčių deklaruoti privačius interesus, sąrašas. Reglamentuota asmenų privačių interesų deklaravimo, nusišalinimo tvarka.	Absoliuti dauguma savivaldybės įstaigų yra patvirtinusios asmenų, turinčių deklaruoti privačius interesus, sąrašus.

Antrasis tikslas – stiprinti pilietiškumą ir netoleranciją korupcijai.

Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
	1 uždavinys. Didinti asmenų informuotumą ir sudaryti galimybes pranešti apie korupcijos atvejus ar kitus įstaigoje, įmonėje padarytus, daromus pažeidimus.				

⁵ Informacija dėl interesų konfliktų valdymo priemonių įgyvendinimo skelbiama Radviliškio rajono savivaldybės interneto svetainėje, skyriuje „Korupcijos prevencija“, toliau poskyriuose „Išvados dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės“, „2017m.“ (nuoroda internete <https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAK/b12b93b0c55311e782d4fd2c44cc67af>).

6.1.	Gyventojų aplinkoje vyrauja nepasitikėjimo ir beprasmiškumo įsitikinimai, negatyvus pilietiškumas.	Savivaldybės įstaigos, įmonės interneto svetainėje sukurti skyrių „Korupcijos prevencija“ ⁶ .	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	2018 m. II ketvirtis.	Savivaldybės įstaigų, įmonių interneto svetainėse sukurti skyriai „Korupcijos prevencija“.	Savivaldybės įstaigų tinklalapiuose, jei tokie yra, sukurtos skiltys „Korupcijos prevencija“.
6.2.		Sukurti el. paštą, kuriuo galima pateikti informaciją apie korupciją, etikos, darbo drausmės ir pan. pažeidimus (pvz., pranešk@įstaigos, įmonės pavadinimas ar jo santrumpa.lt.).	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	2018 m. III ketvirtis.	Savivaldybės įstaigų, įmonių interneto svetainėse sukurta pranešimų nuoroda ar reklamjuostė.	Savivaldybės įstaigų tinklalapiuose, jei tokie yra, sukurtoje skiltyje „Korupcijos prevencija“ yra nurodyti elektroninio pašto adresai, kuriais galima pateikti informaciją apie korupciją ar panašius pažeidimus.
2 uždavinys. Skatinti antikorupecines iniciatyvas.						
7.	Gyventojų antikorupecinis potencialas yra nepakankamas.	Organizuoti viešas prevencines, švietimo veiklas korupcijos tema ⁷ .	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	Kasmet	Įgyvendinta vieša antikorupecinė veikla. Veiklos tema, trukmė, dalyvių skaičius.	Įstaigose platinama įvairi dalomoji medžiaga korupcijos prevencijos tematika. Dalyvaujama šalies antikorupecinėse kampanijose. Rengiami straipsniai vietinėje spaudoje apie korupcijos prevencijos pasiekimus konkrečiose įstaigose. Pasirašomos bendradarbiavimo sutartys tarp skirtingų savivaldybės įstaigų abipusiai bendrauti ir bendradarbiauti, keičiantis pagalba rengiant ir įgyvendinant projektus, akcijas ir renginius korupcijos prevencijos tema.
3 uždavinys. Inicijuoti pokyčius Radviliškio gyventojų bendruomenėje, stiprinti gyventojų ir institucijų bendradarbiavimo ryšius.						
8.	Gyventojų aplinkoje vyrauja nepasirengimas bendradarbiauti su institucijomis.	Organizuoti veiksmingų antikorupecinių iniciatyvų konkursą.	Radviliškio rajono savivaldybės administracija	2019 m. IV ketvirtis	Įvykdytas veiksmingų antikorupecinių iniciatyvų konkursas. Renginio tema, trukmė, dalyvių skaičius.	Ši priemonė dar neįgyvendinta. Bus perkelta į naujai rengiamą Kovos su korupcija priemonių planą.

⁶ Bendruosius savivaldybės institucijų, įstaigų reikalavimus interneto svetainėms reglamentuoja Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. balandžio 18 d. nutarimu Nr. 480 „Dėl Bendrųjų reikalavimų valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų interneto svetainėms aprašo patvirtinimo“ (nuoroda internete <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.3FB3953EFFDC/yYzshwtXBe>).

⁷ Pavyzdžiui, organizuoti Tarptautinės antikorupecijos dienos (gruodžio 9 d.) minėjimą, „Protų mūši“, reklamas, akcijas, konkursus, į tokią veiklą įtraukiant vietos bendruomenes, ugdytinius ir jų tėvus (atstovus), kitas įstaigas ir pan.

Trečiasis tikslas – diegti skaidraus ir sąžiningo elgesio standartus, siekti didesnio Radviliškio rajono savivaldybės įstaigų, įmonių veiklos skaidrumo ir viešumo.

Tikslo rezultato kriterijus – sukurta vietos savivaldos skaidraus ir sąžiningo elgesio sistema.

Eil. Nr.	Problema	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	
1 uždavinys. Nustatyti etikos principus, elgesio taisykles, kaip savivaldybės įstaigos, įmonės darbuotojas turėtų pasielgti abejotinoje situacijoje.						
9.	Neapibrėžti įstaigos, įmonės personalo elgesio, darbo aplinkos standartai, normos.	Parengti Elgesio kodeksą ar kitą panašaus pobūdžio teisės aktą.	Radviliškio rajono savivaldybės administracija	2019 m. I ketvirtis.	Parengtas teisės aktas, reglamentuojantis Radviliškio rajono savivaldybės administracijos tarnautojų (darbuotojų) elgesio principus, kurių privaloma laikytis vykdant teisės aktų nustatytas pareigas ir funkcijas bei teikiant viešąsias paslaugas, kurti kūrybingą ir geranorišką tarnybinę aplinką, ugdyti bendradarbiavimu ir tarpusavio supratimu paremtus santykius, didinti visuomenės pasitikėjimą viešojo sektoriaus atstovais, gerinti viešojo administravimo kokybę.	Ši priemonė dar neįgyvendinta. Bus perkelta į naujai rengiamą Kovos su korupcija priemonių planą.
2 uždavinys. Preciziškai tirti etikos normų, darbo pareigų pažeidimus, tarnybinius nusižengimus.						
10.	Nenustatyta aiški personalo atsakomybės taikymo sistema.	Nustatyti privalomą personalo elgesio vertinimą pagal etikos kriterijus.	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	2019 m. II ketvirtis.	Parengtas, papildytas teisės aktas, normos reglamentuojantys savivaldybės įstaigų, įmonių darbuotojų atsakomybės taikymą už etikos reikalavimų pažeidimą.	Įstaigose yra patvirtintos darbo tvarkos taisyklės, jiems priklausančių padalinių Etikos kodeksas. Parengtas ir patvirtintas etikos ir gerovės užtikrinimo politikos aprašas, kuriame yra numatytas darbuotojų atsakomybės taikymas už etikos reikalavimų pažeidimą.
3 uždavinys. Sukurti asmenų, dirbančių Radviliškio rajono savivaldybės institucijose motyvavimo sistemą.						
11.	Nenustatyta aiški personalo vertinimo sistema.	Nustatyti privalomą personalo elgesio vertinimą pagal etikos kriterijus.	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	2019 m. II ketvirtis.	Parengtas, papildytas teisės aktas, normos reglamentuojantys savivaldybės įstaigų, įmonių darbuotojų veiklos vertinimą atsižvelgiantį darbuotojo elgesio atitiktį etikos reikalavimams.	Patvirtintas „Etikos kodeksas“, kuriame reglamentuojamas įstaigų darbuotojų atsakomybės taikymas už etikos reikalavimų pažeidimą. Vidaus darbo tvarkos taisyklės reglamentuoja visų įstaigos darbuotojų darbo etikos reikalavimus – darbuotojų atsakomybę už netinkamą elgesį bei darbo pareigų pažeidimus. „Kodekse“ reglamentuojamas įstaigų darbuotojų veiklos vertinimas atsižvelgiant į elgesio atitiktį etikos reikalavimams.

						Vidaus darbo tvarkos taisyklės reglamentuoja procedūrą dėl darbuotojo elgesio įvertinimo.
	4 uždavinys. Gerinti administracinių ir viešųjų paslaugų teikimo, viešųjų paslaugų administravimo kokybę.					
12.	Gyventojų pasitikėjimas vietos savivalda yra nepakankamas.	Sisteminti asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo įstaigose, įmonėse kompetentingų subjektų nustatytų įstaigos, įmonės veiklos trūkumų, pažeidimų duomenis.	Savivaldybės įstaigos, įmonės vadovas	Kiekvieną ketvirtį	Susisteminti duomenys apie įstaigų, įmonių veiklos trūkumus, pažeidimus asmenų prašymų nagrinėjimo ir jų aptarnavimo srityje.	Savivaldybės įstaigose klientų ar kitų pareiškėjų skundai, pareiškimai žodžiu iš karto su pareiškėju aptariami – ieškoti galimi problemos sprendimo būdai, sutariama dėl priemonių nurodytiems trūkumams, jei jie yra, pašalinimo ir vykdymo terminų. Jei problemos nepavyksta išspręsti iš karto, pareiškėjui išaiškinamos galimybės parašyti skundą ar pareiškimą raštu. Yra galimybės skundą/pareiškimą teikti elektroniniu būdu. Apie skundo, pareiškimo tyrimo rezultatus, įgyvendintas priemones ir jų rezultatyvumą pranešama raštu pareiškėjui ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo skundo, pareiškimo gavimo dienos. Su skundo, pareiškimo nagrinėjimo galutinėmis išvadomis supažindinamas atsakingas įstaigos asmuo. Padėkos, atsiliepimai, skundai ir pareiškimai, bei priimti sprendimai analizuojami, jie aptariami darbuotojų susirinkimuose ar kita forma.

Administracijos direktoriaus pavaduotojas

Justinas Pranys