

## PATVIRTINTA

Radviliškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus  
2021 m. balandžio 1 d. įsakymu Nr. A-298-(8.2)

Pakeistos 2021 m. gruodžio 1 d. įsakymu Nr. A-1198-(8.2)

Pakeistos 2022 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. A-926-(8.2)

# BUTŲ PIRKIMO SKELBIAMŲ DERYBŲ BŪDU SĄLYGOS

## I SKYRIUS

### BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Radviliškio rajono savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybė) Radviliškio rajono savivaldybės socialinio būsto fondo plėtrai, naudojant Europos Sąjungos fondų lėšas, skelbiamų derybų būdu perka gyvenamosios paskirties tris butus, esančius Radviliškio mieste. **Butai neperkami** su bendro naudojimo patalpomis (virtuve, tualetu, dušine) bei su krosniniu šildymu.

2. Pirkimą organizuoja ir vykdo Radviliškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta Būstų pirkimo komisija (toliau – Komisija).

3. Pirkime gali dalyvauti fiziniai ir juridiniai asmenys.

4. Pirkimai vykdomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. gruodžio 13 d. nutarimu Nr. 1036 „Dėl Žemės, esamų pastatų ar kitų nekilnojamųjų daiktų pirkimų arba nuomos ar teisių į šiuos daiktus įsigijimų tvarkos aprašo patvirtinimo“.

5. Pirkimas atliekamas skelbiamų derybų būdu ir skaidomas į tris pirkimo dalis:

5.1. Pirma pirkimo dalis – dviejų kambarių butas Radviliškio mieste;

5.2. Antra pirkimo dalis – dviejų kambarių butas Radviliškio mieste;

5.3. Trečia pirkimo dalis – vieno kambario butas Radviliškio mieste.

6. Būsto pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

7. Kandidatai privalo susipažinti su buto pirkimo skelbiamų derybų būdu sąlygomis.

8. Išlaidos, susijusios su dalyvavimu derybose, kandidatams nekompensuojamos.

9. Perkančioji organizacija – Radviliškio rajono savivaldybės administracija (kodas 188726247), Aušros a. 10, Radviliškis, tel. (8 422) 69004.

## II SKYRIUS

### PIRKIMO OBJEKTAI IR REIKALAVIMAI PERKAMIEMS BUTAMS

10. Pirkimo objektas – gyvenamosios paskirties butai, esantys Radviliškio mieste.

11. Pirkimo detalizacija.

11.1. Pirma pirkimo dalis – dviejų kambarių butas Radviliškio mieste. Perkamo dviejų kambarių buto bendrasis plotas ne mažesnis nei 40 kv. m ir ne didesnis 65 kv. m.

11.2. Antra pirkimo dalis – dviejų kambarių butas Radviliškio mieste. Perkamo dviejų kambarių buto bendrasis plotas ne mažesnis nei 40 kv. m ir ne didesnis 65 kv. m.

11.3. Trečia pirkimo dalis – vieno kambario butas Radviliškio mieste. Perkamo vieno kambario buto bendrasis plotas ne didesnis 40 kv. m.

12. Reikalavimai perkamiems butams, kuriuos turi atitikti parduodamas butas (visoms pirkimo dalims):

12.1. Butas turi būti geros techninės būklės, nusidėvėjimas ne didesnis kaip 60 proc., tinkamas gyventi be papildomų remonto išlaidų. Bute turi būti veikianti centralizuota ar autonominė šilumos sistema. Butas turi būti prijungtas prie centralizuoto vandens tiekimo tinklo bei centralizuotos kanalizacijos nuotekų sistemos. Bute turi būti įrengti elektros energijos ir vandens apskaitos prietaisai.

12.2. Butas negali būti perleistas tretiesiems asmenims, įkeistas, išnuomotas, atiduotas panaudai ir neturi būti jokių galiojančių sutarčių ar susitarimų dėl būsto perleidimo, nuomos, panaudos ar kitaip neturi būti suvaržytos būsto valdymo, naudojimo ar disponavimo teisės. Jei butas įkeistas, ne vėliau kaip pasiūlymo teikimo dieną, pasiūlymo teikėjas privalo pateikti kreditoriaus rašytinį sutikimą parduoti butą ir įsipareigojimą išregistruoti buto įkeitimą ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo atsiskaitymo už butą dienos.

12.3. Siūlomas parduoti butas turi būti geros techninės būklės, tvarkingas, atitikti statybos bei specialiųjų normų (higienos, priešgaisrinės saugos ir kt.) reikalavimus:

12.3.1. santechnikos įranga (vamzdynas, vonia arba dušas, klozetas, plautuvė, praustuvas, vandens maišytuvas) turi būti veikiantys;

12.3.2. techniškai tvarkinga elektros instaliacija, veikiantys jungtukai, šakutės lizdai;

12.3.3. sienos, lubos ir grindys turi būti tvarkingos, švarios (neturi būti pelėsio);

12.3.4. durys turi būti sandarios, techniškai tvarkingos, su privaloma furnitūra;

12.3.5. langai turi būti sandarūs, techniškai tvarkingi, su privaloma furnitūra.

12.4. Butas turi būti inventorizuotas ir teisiškai įregistruotas Nekilnojamojo turto registre (būsto kadastro byla turi atitikti esamą patalpų padėtį);

12.5. Perkamas gyvenamosios paskirties būstas turi būti įvertintas ir sertifikuotas pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nuostatas ir Statybos techninio reglamento STR 2.01.02:2016 reikalavimus. Pagal galimybes perkant butą siekiama įsigyti aukštesnės energinio naudingumo klasės būstą. Pardavėjas kartu su pasiūlymu turi pateikti buto energinio naudingumo sertifikato kopiją. Pirmumas teikiamas kuo aukštesnės energinio naudingumo klasės namams.

12.6. Perkamas gyvenamosios paskirties butas turi būti be baldų (mobilių/kilnojamų), išskyrus įmontuojamus baldus (jei jų būklė gera).

13. Pirkimo kaina palyginama su nekilnojamųjų daiktų rinkos kainų analogais ir nustatoma derybų būdu, siekiant ekonomiškai naudingiausio rezultato.

14. Kandidatai pirkimo dokumentus privalo pateikti pilnai pirkimo sudėčiai.

15. Buto pirkimo – pardavimo sutarties sudarymo dieną turi būti sumokėti visi mokesčiai už komunalines paslaugas, karštą ir šaltą vandenį, elektros ir šiluminę energiją, dujas, vietinę rinkliavą ir kiti.

### **III SKYRIUS PARAIŠKŲ IR DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA**

16. Komisija apie butų pirkimą skelbiamų derybų būdu paskelbia Savivaldybės interneto svetainėje <https://www.radviliskis.lt> (skelbimą, būsto pirkimo sąlygas ir paraiškos formą) ir bent vienoje visuomenės informavimo priemonėje. Pirkimo procedūra prasideda kai paskelbiamas skelbimas apie būsto pirkimą.

17. Kandidatas per skelbime nurodytą laiką, turi pateikti Komisijai paraišką, parduodamo būsto dokumentus. Pasibaigus nustatytam terminui pateiktos paraiškos nebus nagrinėjamos, dokumentai grąžinami juos pateikusiam kandidatui. Kandidatas paraiškoje turi nurodyti kuriai pirkimo daliai ar dalims teikiamas pasiūlymas. Kiekvienai pirkimo daliai bus sudaroma atskira sutartis.

18. Paraiškų pateikimo tvarka:

18.1. pateikiami dokumentai:

18.1.1. kandidato užpildyta nustatytos formos paraiška (1 priedas). Į paraiškoje nurodytą kainą turi būti įskaičiuoti būsto pardavimo mokesčiai (pirkimo – pardavimo sutarties sudarymo išlaidas sandorio dalyviai apmoka lygiomis dalimis) bei kitos išlaidos, taip pat nurodoma konfidenciali informacija, tačiau nurodyta buto kaina negali būti konfidenciali;

18.1.2. parduodamo nekilnojamojo turto nuosavybę patvirtinančių dokumentų kopijos;

18.1.3. kadastro duomenų bylos kopija. Buto kadastro byla turi atitikti esamo buto išplanavimą;

18.1.4. parduodamo buto energinio naudingumo sertifikato kopija;

18.1.5. bendraturčių sutikimas parduoti nekilnojamą turtą (jei jų yra);

18.1.6. įgaliojimą, suteikiantį teisę asmeniui derėtis dėl nekilnojamųjų daiktų pardavimo, nuomojimo, pateikti pasiūlymą ir parduodamų nekilnojamųjų daiktų dokumentus ir (ar) sudaryti pirkimo sutartį ar kitaip disponuoti nekilnojamaisiais daiktais, kai šis asmuo nėra nekilnojamojo turto savininkas.

18.2. paraiška su parduodamo buto dokumentų kopijomis pateikiama užklijuotame voke su užrašu „Butų pirkimo komisijai, Aušros a. 10, Radviliškis. Paraiška dalyvauti skelbiamose derybose (Pirkimo dalis Nr. )“, nurodant kandidato rekvizitus (vardas, pavardė, adresas ir telefono numeris; įmonės pavadinimas, adresas ir telefono Nr.).

18.3. kandidatas paraišką dalyvauti derybose ir kitus dokumentus pateikia lietuvių kalba.

18.4. kandidatas pasiūlyme turi nurodyti siūlomų pirkti nekilnojamųjų daiktų apžiūrėjimo sąlygas (pavyzdžiui, laiką, per kurį galima apžiūrėti nekilnojamuosius daiktus, ir galimybes dirbti perkančiosios organizacijos ekspertams ir nekilnojamųjų daiktų vertintojams).

18.6. kandidatas turi nurodyti datą, nuo kurios nekilnojamaisiais daiktais bus galima pradėti naudotis bei pageidautiną pirkimo sutarties sudarymo datą.

19. Paraiška turi galioti iki pirkimo sutarties sudarymo.

20. Paraiška pateikiama paštu, per kurjerį ar tiesiogiai atvykus į Radviliškio rajono savivaldybės administracijos Investicijų ir turto valdymo skyrių (209 kab.), Aušros a. 10, Radviliškyje, informacija teikiama tel. (8 422) 69 055, mob. tel. +370 616 42821, el. p. [genovaite.rutkauskiene@radviliskis.lt](mailto:genovaite.rutkauskiene@radviliskis.lt). Perkančioji organizacija neatsako už pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai gražinami registruotu laišku.

#### **IV SKYRIUS PARAIŠKŲ NAGRINĖJIMAS. DERYBOS**

21. Vokai su paraiškėmis atplėšiami Komisijos posėdyje, kuris vyks skelbime nurodytu laiku Radviliškio rajono savivaldybės administracijoje 222 kab. (mažojoje salėje), Aušros a. 10, Radviliškis.

22. Perkančioji organizacija, gavusi kandidato pasiūlymą ir parduodamų nekilnojamųjų daiktų dokumentus, patikrina, ar gauti dokumentai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.

23. Jeigu kandidatas pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie atitiktą pirkimo dokumentų reikalavimams arba šių duomenų trūksta, perkančioji organizacija turi teisę nepažeisdama lygiateisiškumo ir skaidrumo principų prašyti kandidatą šiuos duomenis iki derybų pradžios patikslinti, papildyti arba paaiškinti.

24. Kandidatai patikslintus dokumentus Komisijai pateikia ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo pranešimo išsiuntimo kandidatams dienos. Kandidatams iki nustatyto termino nepateikus papildomų dokumentų jų paraiškos atmetamos.

25. Komisija per 5 dienas nuo pasiūlymo gavimo dienos apžiūri (apie tai informavusi pardavėją) siūlomą pirkti butą ir nustato, ar siūlomi butai atitinka pirkimo sąlygose išdėstytus reikalavimus, pildo techninės būklės vertinimo formą (priedas Nr. 2).

26. Perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos atmeta kandidatų pateiktus pasiūlymus, jeigu jie neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, ir pateikia kandidatui motyvuotą atsakymą, kodėl jo pateikti dokumentai atmetami.

27. Perkančioji organizacija visiems kandidatams, kurių pasiūlymai neatmeti, ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo pasiūlymo ir parduodamų nekilnojamųjų daiktų dokumentų pateikimo termino pabaigos vienu metu išsiunčia kvietimą derėtis dėl kainos ir kitų sąlygų.

28. Pirkimo komisija su kiekvienu kandidatu derasi atskirai.

29. Jeigu dalyvis nustatytu laiku neatvyksta derėtis, laikoma, kad paraiškoje pasiūlyta kaina yra galutinė.

30. Komisija derybas protokoluoja. Derybų protokolą pasirašo Pirkimo komisijos pirmininkas, jos nariai ir kandidatas, su kuriuo derėtasi, arba jo įgaliotas atstovas.

31. Pasibaigus deryboms, komisija įvertina kiekvieno pasiūlymo ekonominį naudingumą pagal 41 p. ir sudaro pasiūlymų eilę balų mažėjimo tvarka. Visiems derybose dalyvavusiems kandidatams išsiunčia informaciją apie pasiūlymų eilę ir derybų rezultatus. Kandidatas, kurio pasiūlymas pirmas eilėje, taip pat informuojamas apie jo pasiūlyto nekilnojamojo daikto individualų turto vertinimą Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo nustatyta tvarka ir pareigą sumokėti 50 procentų perkančiosios organizacijos patirtų turto vertinimo išlaidų, jeigu jis nepagrįstai atsisakytų sudaryti pirkimo sutartį.

32. Komisija, prieš priimdama sprendimą dėl derybas laimėjusio kandidato, inicijuoja šio kandidato pasiūlyto nekilnojamojo daikto individualų turto vertinimą Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymo nustatyta tvarka.

33. Atlikus perkamo buto vertinimą ir nustačius, kad kandidato pasiūlyta kaina yra didesnė nei pirkėjui priimtina kaina, komisija gali pakartotinai derėtis dėl kandidato pasiūlytos nekilnojamojo daikto kainos.

34. Jeigu, įvykus pakartotinėms deryboms, laimėjusio kandidato pasiūlyta kaina yra didesnė nei pirkėjui priimtina kaina, komisija inicijuoja kito pagal sudarytą eilę kandidato parduodamo nekilnojamojo turto individualų turto vertinimą ir visiems derybose dalyvavusiems kandidatams išsiunčia patikslintą informaciją apie derybų rezultatus.

35. Sprendimą dėl derybas laimėjusio kandidato komisija priima ne anksčiau kaip po 7 darbo dienų nuo informacijos apie derybų rezultatus raštu išsiuntimo visiems derybose dalyvavusiems kandidatams dienos, išskyrus atvejį, kai derybose dalyvauja vienas kandidatas.

36. Komisija sprendimą dėl derybas laimėjusio kandidato pateikia administracijos direktoriui. Administracijos direktorius teikia savivaldybės tarybai tvirtinti sprendimo pirkti butą savivaldybės nuosavybės projektą.

## **V SKYRIUS PARAIŠKŲ ATMETIMAS**

37. Paraiškos atmetamos, jeigu:

37.1. neatitinka šių sąlygų 11 – 13 punktų reikalavimų;

37.2. nepateikti reikalaujami dokumentai;

37.3. kandidatas pasiūlė per didelę, pirkėjui nepriimtina kaina. Paraiška atmetama, jeigu įvertinus derybų rezultatus, kandidato siūloma per didelę, pirkėjui nepriimtina kaina (siūlomo pirkti būsto kaina daugiau kaip 10 procentų viršija nepriklausomo turto vertintojo nustatytą rinkos vertę, išskyrus atvejus, kai pirkimo Komisija pagrindžia buto įsigijimo didesne nei 10 procentų rinkos vertės kaina aplinkybes).

37.4. kandidatas pateikė neteisingus duomenis;

37.5. kandidatas per 5 darbo dienas nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos nesudarė sąlygų apžiūrėti butą;

37.6. kandidatas pasiūlymą ir kitus dokumentus pateikė ne lietuvių kalba;

37.7. nepateiktos buto nuosavybę patvirtinančių dokumentų ir kadastrinių matavimų bylos kopijos;

37.8. pasiūlymas nepatvirtintas buto savininko ar jo įgalioto asmens, o juridinio asmens ir antspaudu. Jei pasirašė savininko įgaliotas asmuo ir nepridėjo notaro patvirtinto įgaliojimo arba įstatymo nustatytos formos įgaliojimo;

37.9. kandidatas iki perkančiosios organizacijos nustatytos datos neatsako į pateiktą prašymą pratęsti pasiūlymo galiojimą;

37.10. įvertinus visus pasiūlymus, derybų rezultatus ir suskaičiavus kiekvienos pirkimo dalies pasiūlymo ekonominį naudingumą, paaiškėja, kad yra daugiau surinkusių vienodą balų skaičių butų, negu numatyta pirkime, atmetamas vėliau (pagal paraiškoje nurodytą datą) pateiktas pasiūlymas;

37.11. atlikus pasiūlymo ekonominio naudingumo vertinimą, nesurenkamas minimalus kokybės balų skaičius – 65.

38. Pirkimų procedūros baigiasi, kai:

38.1. nutraukiamos pirkimo procedūros dėl aplinkybių, dėl kurių pirkimas tampa nenaudingas, negalimas ar neteisėtas, arba dėl pirkimo kainos ar kitų sąlygų nesutarimo;

38.2. sudaroma pirkimo sutartis;

38.3. kandidatas (kandidatai) atsisako pasirašyti pirkimo sutartį ir nėra kito kandidato, kuris atitiktų šias nustatytas sąlygas;

38.4. visų kandidatų pateikti parduodamų nekilnojamųjų daiktų dokumentai neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

38.5. per nustatytą terminą nebuvo gautas nė vienas pasiūlymas.

## VI SKYRIUS VERTINIMO KRITERIJAI

39. Pasiūlytas būstas turi atitikti šių sąlygų 11 – 13 punktų reikalavimus, pasiūlyta galutinė kaina negali daugiau kaip 10 procentų viršyti rinkos vertės, nustatytos atlikus individualų turto vertinimą, išskyrus, jeigu perkančioji organizacija pagrindžia nekilnojamųjų daiktų įsigijimo nuosavybėn didesne kaina tikslingumą.

40. Būstas perkamas Komisijai įvertinus jo ekonominį naudingumą, apskaičiuotą pagal vertinimo kriterijus ir surinkus ne mažesnę nei 65 balų skaičių:

40.1. mažiausia 1 kv. m kaina;

40.2. būsto techninė būklė (2 priedas);

40.3. didžiausia būsto energinio naudingumo klasė.

41. Pasiūlymų (būsto) ekonominio naudingumo vertinimas:

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Vertinimo kriterijų svarba (pagal eilę)</b>	<b>Balų skaičius (didžiausias)</b>
1	Mažiausia 1 kv. metro kaina (K)	50
2	Būsto techninė būklė (2 priedas) (T)	40
3.	Būsto energinio naudingumo klasė (E)	10, iš jų:
3.1.	energinio naudingumo klasė D ir daugiau	10
3.2.	energinio naudingumo klasė E	5
3.3.	energinio naudingumo klasė F ir mažiau	0
Vertinimo kriterijų suma		100

Ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant pasiūlymo kainos (K), techninės būklės (T) ir buto energinio naudingumo klasės (E) balus:

$$S = K + T + E$$

– pasiūlymo kainos (K) balai apskaičiuojami: mažiausia pasiūlyta kaina vertinama 50 balų, kiekvienos kitos pasiūlytos kainos vertinimas mažinamas 5 balais, lyginat su prieš tai buvusios (einančios) kainos balu;

– kriterijaus (T) balai apskaičiuojami sudedant Pirkimo sąlygų 2 priede nurodytų atskirų kriterijų balus;

– kriterijaus (E) balai priskiriami tiesiogiai;

– maksimalus balų skaičius – 100.

42. Komisija sudaro pasiūlymų eilę. Jeigu įvertinus visus pasiūlymus, derybų rezultatus ir suskaičiavus kiekvieno pasiūlymo ekonominį naudingumą paaiškėja, jog yra daugiau būstų, surinkusių vienodą balų skaičių, sudarant pasiūlymų eilę, pirmiau bus įrašytas tas būstas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiau. Eilėje pasiūlymai išdėstomi pagal įvertinimą balų mažėjimo tvarka. Laimėtoju išrenkamas kandidatas, kurio ekonominio naudingumo įvertinimo balas po derybų yra

didžiausias ir per derybas pasiūlyta galutinė kaina ne daugiau kaip 10 procentų viršija nepriklausomo turto vertintojo nustatytą rinkos vertę.

43. Galutinį sprendimą komisija dėl laimėjusio kandidato priima ne anksčiau kaip po 7 darbo dienų nuo pranešimo apie derybų rezultatus išsiuntimo kandidatams dienos, išskyrus atvejį, kai derybose dalyvauja vienas kandidatas.

## **VII SKYRIUS PRETENZIJŲ PATEIKIMAS IR NAGRINĖJIMAS**

44. Kiekvienas pirkimu suinteresuotas kandidatas, kuris mano, kad Komisija nesilaikė Aprašo nuostatų ir pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, turi teisę raštu per 5 darbo dienas nuo informacijos apie priimtą sprendimą raštu išsiuntimo kandidatams dienos, turi teisę pareikšti Komisijai pretenziją.

45. Komisija išnagrinėja pretenzijas ir priima motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, taip pat ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu praneša pretenziją pateikusiam kandidatui ir kitiems derybose dalyvavusiems kandidatams apie priimtą sprendimą.

## **VIII SKYRIUS PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMAS**

46. Kvietimas sudaryti pirkimo sutartį derybas laimėjusiam kandidatui išsiunčiamas per 3 darbo dienas nuo Savivaldybės tarybos sprendimo dėl derybas laimėjusio kandidato priėmimo dienos.

47. Jeigu kandidatas, kuriam pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties sutartu laiku, atsisako sudaryti pirkimo sutartį derybose sutartomis sąlygomis arba pirmenybės teisę įsigyti turtą įgyvendina šią teisę turintys asmenys ir dėl to kandidatas negali sudaryti sutarties su perkančiąja organizacija, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tokiu atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį kandidatui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po kandidato, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį, atlieka tokio kandidato turto individualų vertinimą ir tęsia su juo pirkimo procedūras.

48. Pageidautinas pirkimo – pardavimo sutarties sudarymas per 90 kalendorinių dienų nuo paraiškos dalyvauti skelbiamose derybose pateikimo.

49. Pirkimo – pardavimo sutarties sudarymo išlaidas sandorio dalyviai apmoka lygiomis dalimis.

50. Pinigai už nupirktą būstą pervedami į pardavėjo nurodytą sąskaitą pasirašius būsto pirkimo – pardavimo sutartį su pardavėju ir ją patvirtinus notarui, bet ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo pirkimo sutarties pasirašymo.

51. Pirkimo ir pardavimo sutartis laikoma sudaryta, kai ją pasirašo Savivaldybės įgaliotas asmuo ir laimėtojas, patvirtina notaras ir įregistruota Nekilnojamojo turto registre.

52. Visi ginčai sprendžiami šalių susitarimu. Neišsprendus ginčo nustatyta tvarka, kreipiamasi į teismą.

## **IX SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

53. Visi ginčai sprendžiami šalių susitarimu, jų neišsprendus – teismine tvarka.

---

**KANDIDATO REKVIZITAI:**

.....  
(vardas, pavardė, asmens kodas ar įmonės pavadinimas, kodas)

.....  
(adresas, telefonas, el. paštas)

.....  
(banko pavadinimas, kodas ir sąskaita banke)

**Radviliškio rajono savivaldybės administracijos  
Butų pirkimo komisijai**

**PARAIŠKA DALYVAUTI SKELBIAMOSE DERYBOSE  
PIRKIMO DALIS NR. \_\_\_\_\_**

(įrašo kandidatas)

\_\_\_\_\_  
(data)

Radviliškis

**PARDUODAMO BUTO REKVIZITAI:**

Adresas ....., kambarių skaičius.....,  
aukštas ....., bendrasis plotas ..... kv. m, būsto unikalus Nr. ...., statybos  
metai ....., namo tipas ..... namo aukštų skaičius ....., buto energetinio  
naudingumo klasė .....

Parduodamo nekilnojamojo turto pradinė kaina:

1. Gyvenamosios paskirties būstas, kaina .....

2. Gyvenamojo būsto priklausinių, kaina .....

Žemės sklypo naudojimo sąlygos .....

Iš viso (parduodamo būsto su priklausiniais kaina) .....

(suma skaičiais ir žodžiais)

.....eurų.

Įgaliotas atstovas, į kurį galima kreiptis .....

(vardas, pavardė, adresas, telefonas, el. paštas)

Terminas, kada įsigytu būstu faktiškai bus galima pradėti naudotis: .....

Kitos kandidato siūlomos pardavimo sąlygos:

1. Parduodamo turto apžiūrėjimo sąlygos .....

(laikas, per kurį/kurio metu galima apžiūrėti būstą ir galimybes dirbti ekspertams ir nekilnojamojo  
turto vertintojams)

2. Pageidautina pirkimo sutarties sudarymo data .....

3. Paraiškos galiojimas ..... dienų.

4. Konfidenciali informacija .....

**Patvirtinu, kad:**

1. Pasiūlymas atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus ir sąlygas.

2. Esu informuotas, kad po derybų nepagrįstai atsisakęs sudaryti pirkimo sutartį, privalėsiu  
Radviliškio rajono savivaldybės administracijai į nurodytą sąskaitą sumokėti 50 procentų mano  
siūlomo parduoti būsto individualaus vertinimo išlaidų.

**PRIDEDAMA:**

1. (Nuosavybę patvirtinančių dokumentų kopijos) \_\_\_\_\_ lapas(ų).

2. (Kadastro duomenų bylos kopija) \_\_\_\_\_ lapas(ų).

3. (Buto energetinio efektyvumo sertifikato kopija) \_\_\_\_\_ lapas(ų).

4. (Įgaliojimus patvirtinantys dokumentai, suteikiantys teisę asmeniui derėtis dėl būsto  
pardavimo, jei paraišką teikia ne pats savininkas) \_\_\_\_\_ lapas(ų).

5. Bendraturčių sutikimas parduoti nekilnojamą turtą \_\_\_\_\_ lapas (ų).

.....  
(kandidato pavardė, vardas)

.....  
(parašas)



## TECHNINĖS BŪKLĖS VERTINIMAS

Buto esančio .....

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijus	Vertinimo ribos (balai)	Vertinimo balai	Vertinimas (balais)	Balų skyrimo pagrindumas
<b>1.</b>	<b>Namo, kuriame yra butas, eksploatavimo trukmė</b>	<b>0-4</b>			
1.1.	Iki 5 metų arba renovuotas		4		
1.2.	5-20 metų		3		
1.3.	21-30 metų		2		
1.4.	Daugiau kaip 30 metų		1		
1.5.	Daugiau kaip 50 metų		0		
<b>2.</b>	<b>Aukštas, kuriame yra butas:</b>	<b>1-6</b>			
2.1.	1 aukštas		4		
2.2.	2-3 aukštai		6		
2.3.	kiti aukštai		3		
2.4.	viršutinis aukštas		1		
<b>3.</b>	<b>Buto padėtis name:</b>	<b>1-3</b>			
3.1.	Kampinis		1		
3.2.	Vidinis		3		
<b>4.</b>	<b>Patalpų šildymas:</b>	<b>2-4</b>			
4.1.	Centralizuotas		4		
4.2.	Kieto kuro (anglimis ar durpių briketai) katilas		2		
4.3.	Kitas katilas (malkos, medžio granulės ar medžio briketai, dujos)		3		
<b>5.</b>	<b>Karšto vandens ruošimo sistema</b>	<b>2-3</b>			
5.1.	Centralizuota		3		
5.2.	Vietinė		2		
<b>6.</b>	<b>Buto langų būklė:</b>	<b>1-4</b>			
6.1.	Seni, nekeisti		1		
6.2.	Visi pakeisti (plastikiniai)		4		
6.3.	Daugiau kaip 50 procentų pakeistų		2		
<b>7.</b>	<b>Buto lauko (išorinės) durys:</b>	<b>1-2</b>			
7.1.	Senos		1		
7.2.	Pakeistos (atnaujintos)		2		
<b>8.</b>	<b>Sandėlis rūsyje</b>	<b>1-2</b>			
8.1.	Yra		2		
8.2.	Nėra		1		
<b>9.</b>	<b>Balkonas</b>	<b>1-2</b>			
9.1.	Yra		2		
9.2.	Nėra		1		
<b>10.</b>	<b>Bendra buto vidaus apdailos būklė:</b>	<b>0-10</b>			
10.1.	Remontuotina		0		
10.2.	Patenkinama		3		

10.3.	Gera		6		
10.4.	Naujai suremontuota		10		
	<b>Iš viso:</b>	<b>10-40</b>	<b>x</b>		